



Evaluation

Aspekte	Inhalte und Leitthemen
Definition	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Eine verlässliche Aussage über den Erfolg des Veränderungsprozesses und seine nachhaltigen Wirkungen ermöglichen
Funktion im bzw. für den Veränderungsprozess	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Klärung von Schwachstellen, Erfolgs- und Misserfolgskennzeichen ▶ Kontinuierlicher Verbesserungsprozess für zukünftige Veränderungsinitiativen
Besondere Herausforderungen und Gestaltungsaufgaben	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Im Prozess „beweglichen Ziele“ sowie eine Zielanpassung nach unten verhindern ▶ Tragfähige Aussage über Wirkungen mit mikro-politischer Sensibilität für Prozesse, die „nicht scheitern dürfen“, verbinden ▶ Regelmäßige Feststellung des Prozess- Status ▶ Klärung von Indikatoren und Kennzahlen für den Veränderungsprozess ▶ Lerneffekte für Folgeaktivitäten und Innovationspotenzial („beenden, fortsetzen, neu erfinden“)
Kommunikationsaufgaben	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Kommunikation von Abweichungen und Fehlentwicklungen (Wirkung erzielen, ohne zu demontieren und zu demotivieren) ▶ Das Wichtige vom Unwichtigen trennen können: Resultate statt Datenfriedhof
Wesentliche Akteure	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Prozess- Promotor ▶ Prozess- Koordinator ▶ Lenkungskreis ▶ Experten und Führungskräfte aus den vom Change- Prozess betroffenen Fachbereichen, auf deren qualitativ hochwertige Zulieferung eine Erfolgskontrolle angewiesen ist

Foto: iStock